



APPEL DE CANDIDATURES
DIRECTRICE/DIRECTEUR DE LA DIRECTION DES AFFAIRES ÉTUDIANTES
FACULTÉ DE MÉDECINE DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

La Faculté de médecine de l'Université Laval est à la recherche d'une personne pour pourvoir le poste de directrice ou de directeur de la Direction des affaires étudiantes (DAE). Cette personne pourra être nommée pour une période de quatre ans avec possibilité de renouvellement. Le régime d'emploi sera à discuter ; on estime qu'un minimum de quatre jours par semaine devront être dévolus à la tâche.

La DAE relève de la vice-doyenne au développement professionnel, à la pédagogie et à la responsabilité sociale et a connu un essor important ces dernières années. Une révision de la gouvernance et de l'offre de service est en cours afin de faire de la prévention un objectif prioritaire.

Fonctions :

La directrice ou le directeur de la DAE relève directement de la vice-doyenne à la responsabilité sociale. La DAE a pour mandat de soutenir les étudiants et étudiantes de tous les programmes de la Faculté et de promouvoir leur adaptation aux différentes étapes de leur formation. Elle ou il doit s'assurer de mettre à la disposition des étudiantes et étudiants de tous les programmes incluant tous les étudiants gradués et toutes les étudiantes graduées des ressources et services leur permettant de s'épanouir dans un climat favorable à leur apprentissage ceci, dans le respect et la dignité auxquels toutes et tous ont droit dans une perspective de responsabilité sociale.

L'accent se veut, entre autres, sur la prévention de la détresse auprès des étudiants et étudiantes en sciences de la santé et la collaboration avec les différents acteurs de l'Université Laval et de la communauté. Les étudiants et étudiantes faisant face à des difficultés de tous ordres (deuil, difficultés d'adaptation, échec, maladie, difficultés financières, obstacles à la réussite scolaire ou autres) doivent pouvoir dans un court délai avoir accès à une personne ressource qui les aide à préciser la nature des difficultés rencontrées, leur offre du soutien et les réfère au besoin aux ressources spécialisées disponibles sur le campus, dans le système de santé ou dans le privé.

Le mandat de la DAE vise :

- L'aide personnelle aux étudiants et étudiantes (la prévention, le dépistage et l'intervention auprès des étudiants et étudiantes en difficulté);
- L'aide au choix de carrière;

- Le soutien en matière d'intimidation et de harcèlement;
- Le counseling financier.

La directrice ou le directeur aura d'abord pour fonction d'assurer la direction et la gestion de la DAE. Elle ou il reverra l'organisation, l'offre de services et procédera aux changements nécessaires au regard de l'évolution des besoins et des plus récentes analyses. La tâche comprend traditionnellement les éléments suivants :

- **Gestion/administration** : gestion des activités, ressources humaines et financières. Appuyée par du personnel administratif pour la gestion des ressources humaines et financières, cette personne devra en assurer un suivi en continu;
- **Dossiers d'intimidation/harcèlement/discrimination/violence** : ces signalements et ces situations sont transmises à la direction de la DAE, qui accueille la demande, supporte l'étudiant ou l'étudiante et s'assure que les autorités compétentes s'assurent de la sécurité physique, psychologique et culturelles;
- **Consultation/référence auprès des étudiants** : quoique la DAE compte sur une équipe de professionnels, il est entendu que la personne assumant la direction peut être sollicitée à ce chapitre selon ses disponibilités;
- **Organisation d'une offre d'ateliers de mieux-être** : la DAE dispense des ateliers de mieux-être aux clientèles étudiantes (adaptation à la vie universitaire, gestion du stress en stage, transition de la vie d'étudiant à la vie professionnelle);
- **Organisation et appui aux réseaux étudiants de soutien par les pairs** : ces réseaux regroupent des pairs aidant bénévoles qui peuvent être consultés au besoin par leurs collègues en difficulté. Les réseaux ont aussi pour mandat d'organiser des activités de prévention en réponse aux besoins exprimés. La DAE voit à ce qu'une formation à la relation d'aide pertinente soit offerte aux membres des réseaux par les pairs;
- **Tâches connexes** : appui au programme institutionnel *Sentinelles* visant la prévention du suicide, promotion des services offerts auprès des différentes clientèles, rédaction de notes de suivi, réunions d'équipe, rédaction d'un rapport annuel.

Profil de la personne recherchée :

- Quoique la priorité sera accordée aux professeurs réguliers et aux professeures régulières de la Faculté possédant un diplôme de M.D. ou PhD ainsi qu'aux chargés et chargées d'enseignement en médecine, les cliniciens et cliniciennes œuvrant dans le réseau de la Faculté comme enseignants et enseignantes sont aussi invités à déposer leur candidature;

- La personne recherchée possède minimalement 5 années d'expérience de travail dans une profession reliée aux programmes offerts à la Faculté;
- Elle doit avoir une connaissance du milieu et de sa gouvernance;
- Elle a une vision qui englobe tous les programmes de formation de la Faculté et possède une bonne connaissance des ressources en santé de la région;
- Elle possède une bonne capacité d'écoute et d'aide et a démontré son intérêt et sa capacité à venir en aide aux personnes en difficulté;
- Elle sait proposer des solutions créatives et est douée pour la médiation et le travail d'équipe;
- Elle sait faire preuve de leadership rassembleur et mobilisateur;
- Elle a une bonne connaissance du cheminement académique dans les différents programmes.

Les conditions reliées à la fonction seront discutées avec le doyen selon les paramètres en vigueur à la Faculté de médecine de l'Université Laval.

Durée du mandat : 4 ans, renouvelable

Entrée en fonction 1^{er} juillet 2025

Dépôt des candidatures :

Les personnes intéressées doivent faire parvenir en format électronique, une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae et d'un document présentant succinctement leur vision du mandat de la DAE et ce, avant 16 heures, le 16 mai 2025, à l'attention de :

Vice-doyenne au développement professionnel, à la pédagogie et à la responsabilité sociale

Courriel : VD-DPPRS@fmed.ulaval.ca