

**APPEL DE CANDIDATURES**  
**Directrice ou directeur de l'externat**  
**Programme de doctorat en médecine**  
**Vice-décanat aux études de premier cycle**

La Faculté de médecine de l'Université Laval est à la recherche d'une directrice ou d'un directeur de l'externat pour le programme de doctorat en médecine. Cette personne a pour mandat d'assurer la gestion de l'externat verticalisé du programme.

**Sommaire de la fonction**

Sous l'autorité du vice-doyen ou de la vice-doyenne aux études de premier cycle et de la direction de programme, le rôle principal de cette personne consiste à assurer la gestion de l'externat dans sa globalité et l'encadrement des externes effectuant l'externat verticalisé. Cette personne travaille en étroite collaboration avec la direction de l'externat longitudinal intégré (ELI).

**Durée du mandat**

Quatre ans, renouvelable.

**Horaire de travail**

Deux jours par semaine (600 heures par année), incluant une présence d'au moins un jour par semaine au pavillon Ferdinand-Vandry.

**Principales tâches et responsabilités**

La directrice ou le directeur de l'externat :

- Se rapporte à la direction de programme;
- Travaille en étroite collaboration avec la direction de l'ELI et les responsables de stages;
- Développe les nouvelles opportunités de stages pour l'externat verticalisé;
- Assure la liaison avec les représentantes et représentants étudiants au comité de l'externat;
- Est responsable du développement du réseau de formation de l'externat;
- Est responsable de la gestion de l'externat et, à cette fin :
  - Définit les objectifs pédagogiques de l'externat;
  - Fait le suivi des normes d'agrément de l'externat et, le cas échéant, propose des mesures correctives et supervise l'exécution du plan d'action approuvé par le comité de programme;
  - Est responsable du suivi des évaluations des stages de l'externat;
  - Est responsable du bon déroulement et de la qualité des évaluations théoriques et pratiques de l'externat;
  - Approuve la séquence des stages;
  - Est responsable du processus d'attribution des stages;
  - Approuve les communications avec les responsables de stages;
- Est responsable de l'encadrement des étudiantes et étudiants de l'externat et, à cette fin :
  - Est responsable de l'accueil des nouveaux externes;
  - Anime les rencontres avec les externes (accueil et rencontres de programme);

- S'assure que les externes ont accès à l'information nécessaire à leur cheminement d'études;
- Rencontre les externes que lui réfère le conseiller ou la conseillère à la gestion des études de l'externat;
- Approuve les communications avec les externes;
- Appuie le personnel professionnel et de soutien dans la gestion de l'externat;
- Préside le comité de l'externat;
- Anime le comité de suivi académique de l'externat;
- Participe aux comités suivants :
  - Comité de programme;
  - Comité des responsables de cours;
  - Comité de suivi de la vision du programme.

### **Qualités et attitudes recherchées**

- Assure un leadership dans la gestion de l'externat et l'encadrement des étudiantes et étudiants;
- Est à l'affût de pratiques novatrices ayant pour objectif l'amélioration continue de la qualité de l'externat;
- Fait preuve d'ouverture, savoir-faire pour rassembler et contribuer de manière exemplaire à la qualité de la formation;
- Mobilise les responsables disciplinaires de l'externat et les superviseurs et superviseuses de stage autour de projets de développement pédagogique;
- Les externes sont signifiants et signifiantes pour cette personne et elle favorise leur réussite.

### **Critères de sélection**

- La personne candidate recherchée devrait être une ou un médecin clinicien impliqué en enseignement et détenir le titre de chargé d'enseignement clinique de la Faculté de médecine. Une expérience en gestion de programme serait un atout;
- La personne candidate est reconnue pour son implication en enseignement et son intérêt en recherche;
- Dotée d'excellentes capacités de gestion, la personne candidate se distingue par sa capacité de vision stratégique, son leadership mobilisateur et ses qualités de communication interpersonnelle et organisationnelle.

### **Date d'entrée en fonction**

Printemps 2022 (ou avant)

### **Dépôt des candidatures**

Toutes les personnes intéressées doivent faire parvenir seulement en format électronique, une lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae abrégé, et ce, avant le **8 avril 2022**, à l'attention de Claude Labrie, vice-doyen aux études de premier cycle, Faculté de médecine, Université Laval, à l'adresse courriel suivante : [Claude.Labrie@fmed.ulaval.ca](mailto:Claude.Labrie@fmed.ulaval.ca).

*Valorisant l'équité, la diversité et l'excellence, l'Université Laval s'engage fermement à offrir, à l'ensemble de son personnel, un milieu de travail et de vie empreint d'une culture inclusive. Pour l'Université Laval, la diversité est source de richesse et nous encourageons les personnes qualifiées*

*de toute origine, tout sexe, orientation sexuelle, identité ou expression de genre ainsi que les personnes handicapées à présenter leur candidature.*

*L'Université Laval souscrit également à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les membres d'une minorité visible ou ethnique, les autochtones et les personnes handicapées. Veuillez noter que des mesures d'adaptation des outils de sélection peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins, et ce, en toute confidentialité. Conformément aux exigences de l'Immigration canadienne, la priorité sera accordée aux personnes qualifiées ayant le statut de citoyen canadien ou de citoyenne canadienne ou de résidente permanente ou de résident permanent.*